

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа – интернат поселка Эгвекинот»**

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом  
МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот»  
(протокол от 20.05.2019 г. № 10)

УТВЕРЖДЕН

приказом  
МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот»  
от 22.05.2019 г. № 39 - ОД

ПРИНЯТО

на общем собрании трудового коллектива  
Протокол от 19.05.2019 г. № 8

**Положение об антикоррупционной политике**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа – интернат поселка Эгвекинот».

Определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1.2. Положение об антикоррупционной политике разработано в целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента РФ от 02.04.2013 г. № 309 (ред. от 09.10.2017 г.) «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», на основании «Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции» (текст документа размещён на официальном сайте Министерства Труда России <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/anticorruption/015/0>).

1.3. Антикоррупционные меры МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» направлены на:

- предупреждение коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

**2. Основные термины и понятия, применяемые в настоящем Положении**

2.1. **Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

2.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию

коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**2.3. Предупреждение коррупции** - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

**2.4. Организация** - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**2.5. Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**2.6. Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**2.7. Коммерческий подкуп** - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**2.8. Комплаенс** - обеспечение соответствия деятельности организации требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в организации механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты организации.

**2.9. Антикоррупционная политика** – деятельность МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот», направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции.

**2.10. Коррупционное правонарушение** - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

**2.11. Коррупциогенный фактор** - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

**2.12. Антикоррупционная экспертиза правовых актов** - деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов.

### **3. Цели положения**

3.1. Положение отражает приверженность МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» и ее руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого предоставления информации об оказываемых услугах, а также стремление МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» к усовершенствованию корпоративной культуры, следованию лучшим практикам корпоративного управления и поддержанию деловой репутации организации на должном уровне.

3.2. МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» ставит перед собой цели:

- минимизировать риск вовлечения организации - руководства и работников (сотрудников) МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;

- сформировать у контрагентов, сотрудников и иных лиц единообразное понимание настоящего Положения МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» о неприятии коррупции в любых

формах и проявлениях;

- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться к МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» и сотрудникам;

- вменить в обязанность сотрудников МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» знать и соблюдать принципы и требования настоящего Положения, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные мероприятия по предотвращению коррупции.

#### **4. Принципы Положения**

4.1. Все сотрудники МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать его принципы и требования.

4.2. Руководитель организации отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящего положения, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных мероприятий, их внедрение и контроль.

4.3. Руководитель организации и руководители структурных подразделений МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» формируют этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции, подавая пример своим поведением и осуществляя ознакомление с антикоррупционной политикой всех работников и контрагентов.

4.5. При создании системы мер противодействия коррупции МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» основывается на следующих ключевых принципах противодействия коррупции:

4.5.1. Принцип соответствия работы организации действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

4.5.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.5.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.5.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководителя и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности организации коррупционных рисков.

4.5.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в организации антикоррупционных мероприятий, которые обеспечивают реализацию плана мероприятий.

4.5.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4.5.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

#### **5. Антикоррупционное законодательство**

5.1. МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот», включая всех сотрудников, должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об

административных правонарушениях, Федеральным Законом «О противодействии коррупции», настоящим положением и иными нормативными актами, основными требованиями которых являются запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет коммерческого подкупа и запрет посредничества во взяточничестве.

5.2. С учетом изложенного всем сотрудникам МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

## **6. Подарки и представительские расходы**

6.1. Подарки, которые сотрудники от имени МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» могут предоставлять другим лицам и организациям, подарки, которые сотрудники, в связи с их деятельностью в МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот», могут получать от других лиц и организаций, а также представительские расходы, в том числе - расходы сотрудников МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» на деловое гостеприимство МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот», должны одновременно соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связанными с законными целями деятельности организации или общенациональными праздниками (Новый Год, 8 марта, 23 февраля, День учителя, День работника дошкольного образования и др.) и применимыми в соответствии с финансовым состоянием организации;
- быть обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши. Стоимость подарка не может превышать 3 000,00 (трех тысяч) рублей (п. 2 ст. 575 ГК РФ);
- приобретаться по согласованию с руководителем организации;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот», сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям настоящего Положения другим внутренним документам МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» и нормам применимого законодательства.

6.2. Не допускаются подарки от имени МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот», ее сотрудников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты.

## **7. Участие в благотворительных мероприятиях и спонсорской деятельности**

7.1. МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» может принять решение об участии в благотворительных мероприятиях и спонсорской деятельности в соразмерной зависимости от финансового состояния организации. При этом бюджет и план участия в мероприятии и деятельности согласуются с руководителем организации.

## **8. Взаимодействие с сотрудниками**

8.1. МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» требует от своих сотрудников соблюдения настоящего Положения, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения.

8.2. В МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» организуются безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования руководства организации (письменное обращение на имя руководителя или ответственного за соблюдение антикоррупционной политики или личное обращение; сообщения телефонной или факсимильной связи; электронная почта) о фактах взяточничества со стороны лиц, оказывающих услуги в интересах организации или от ее имени. В адрес руководителя МБОУ

«Ш – И поселка Эгвекинот» могут поступать предложения по улучшению антикоррупционных мероприятий и контроля, а также запросы со стороны работников и третьих лиц.

8.3. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры для действующих сотрудников проводятся периодические информационные мероприятия.

8.4. Соблюдение сотрудниками МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» принципов и требований настоящего Положения учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

8.5. В МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» закреплены следующие обязанности работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за соблюдение антикоррупционной политики о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за соблюдение антикоррупционной политики о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

## **9. Взаимодействие с посредниками и иными лицами, проверка контрагентов**

9.1. МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» и ее сотрудникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов, совместные организации или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

9.2. МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими требования антикоррупционного законодательства и/или контрагентами, декларирующими неприятие коррупции.

9.3. МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» заявляет, что отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника контрагента в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу организации.

9.4. МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится проверка терпимости контрагентов к взяточничеству, в том числе проверка наличия у них собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности соблюдать требования настоящей Политики и включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки), а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

9.5. В соответствии с антикоррупционной оговоркой МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» и его контрагенты (партнеры) обязаны:

- незамедлительно уведомлять друг друга в письменной форме о любых случаях нарушения антикоррупционного законодательства;
- ясно давать понять другим лицам при совершении каких-либо сделок, что они обязаны соблюдать антикоррупционное законодательство.

9.6. В соответствии с антикоррупционной оговоркой при возникновении у МБОУ «Ш –

И поселка Эгвекинот» объективных (разумных и добросовестных) свидетельств нарушения контрагентами антикоррупционного законодательства, в адрес такого контрагента направляется соответствующее уведомление с требованием в установленный срок предоставить соответствующие разъяснения. Непредставление достаточных доказательств, определенно подтверждающих отсутствие нарушения антикоррупционного законодательства, является нарушением существенных условий договора (существенным нарушением), заключенного между МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» и ее контрагентом и дает право организации расторгнуть такой договор в одностороннем внесудебном порядке (полностью отказаться от исполнения договора), либо приостановить его дальнейшее исполнение в одностороннем порядке в какой-то его части (частично отказаться от исполнения Договора) путем направления соответствующего письменного уведомления.

Договор считается соответственно расторгнутым либо исполнение обязательств Стороны инициатора по нему приостановленным с момента указанного в таком письменном уведомлении, но не ранее чем по истечении 10 (десяти) дней с момента получения оригинала указанного уведомления.

В этом случае МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» в соответствии с положениями антикоррупционной оговорки, вправе требовать от своего контрагента возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

## **10. Информирование и обучение**

10.1. МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» размещает настоящую Политику в свободном доступе на официальном сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящего Положения всеми контрагентами, своими сотрудниками и иными лицами.

10.2. МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной политики организации и овладения ими способами и приемами применения антикоррупционной политики на практике.

10.3. Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры в МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

10.4. Организация антикоррупционного образования осуществляется комиссией по антикоррупционной деятельности в МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот».

10.5. Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность, содержанием которой являются просветительская работа в МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у граждан чувства гражданской ответственности, укрепление доверия к власти.

10.6. Организация антикоррупционной пропаганды осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чукотского автономного округа во взаимодействии с муниципальными органами городского округа Эгвекинот, правоохранительными органами и общественными объединениями.

## **11. Антикоррупционные мероприятия**

11.1. В антикоррупционную политику МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» включается перечень конкретных мероприятий, которые должны реализовываться в целях предупреждения и противодействия коррупции.

11.2. Назначение ответственных лиц в структурных подразделениях организации за организацию антикоррупционной деятельности в МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот».

11.3. Создание комиссии по организации антикоррупционной деятельности в организации.

11.4. Разработка плана мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики. План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер,

направленных на противодействие коррупции в организации.

11.5. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений:

- ознакомление работников с этикой служебного поведения;
- ознакомление работников с настоящим положением;
- введение во вновь заключаемые договоры, связанные с хозяйственной деятельностью

организации, стандартной антикоррупционной оговорки.

11.6. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

- введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений;
- введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами.

11.7. Обучение и информирование работников:

- ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации;
- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

11.8. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля организации требованиям антикоррупционной политики:

- осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.

11.9. Антикоррупционная экспертиза локальных правовых актов и (или) их проектов:

11.9.1. Антикоррупционная экспертиза локальных правовых актов и (или) их проектов проводится с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.

11.9.2. Решение о проведении антикоррупционной экспертизы локальных правовых актов и (или) их проектов принимается руководителем организации при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в правовых актах или их проектах коррупциогенных факторов.

11.9.3. Участники образовательных отношений (обучающиеся, родители (законные представители)), сотрудники организации вправе обратиться к руководителю организации, председателю (заместителю председателя) комиссии по антикоррупционной политике МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих локальных нормативных актов.

## **12. Комиссия по организации антикоррупционной деятельности**

12.1. С целью предупреждения и противодействию коррупции в МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» действует комиссия по организации антикоррупционной деятельности.

12.2. В состав комиссии входят заместители руководителя, сотрудники организации, представители Совета МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» (по согласованию).

12.3. Численный состав (не менее 6 человек) и персональный состав комиссии определяется руководителем организации.

12.4. Срок действий полномочий состава комиссии по организации антикоррупционной деятельности составляет один год.

12.5. Заседания комиссии по организации антикоррупционной деятельности проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

12.6. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа и городского округа Эгвекинот, локальными нормативными актами организации в сфере противодействия коррупции.

12.7. К компетенции комиссии по организации антикоррупционной деятельности

относится:

- разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот»;
- ознакомление работников с нормативными правовыми документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации;
- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур;
- антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов и (или) их проектов с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий;
- повышение уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной политики организации и овладения ими способами и приемами применения антикоррупционной политики на практике;
- организация антикоррупционного образования обучающихся в МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот»;
- решение задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся и сотрудников МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот»;
- антикоррупционная пропаганда и просветительская работа в МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у граждан чувства гражданской ответственности, укрепление доверия к власти;
- рассмотрение обращений граждан о фактах коррупции со стороны работников организации;
- информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции;
- проведение мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- размещение и обновление на официальном сайте организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», в разделе «Противодействие коррупции», актуальной информации об антикоррупционной деятельности организации;
- организация встреч с представителями правоохранительных органов;
- проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции.

12.8. Заседания комиссии по организации антикоррупционной деятельности и решения оформляются протоколами. Нумерация протоколов ведётся с начала календарного года.

Книга протоколов заседаний комиссии по организации антикоррупционной деятельности пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью организации.

12.9. Работники организации, которые входят в состав комиссии по организации антикоррупционной деятельности, обязаны присутствовать на заседаниях комиссии.

12.10. Заседание комиссии по организации антикоррупционной деятельности правомочно, если на нем присутствует более чем половина его членов.

12.11. Решения комиссии по организации антикоррупционной деятельности принимаются большинством голосов присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя комиссии.

12.12. Решения комиссии по организации антикоррупционной деятельности утверждаются приказом руководителя организации.

12.13. Комиссия по организации антикоррупционной деятельности не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к её компетенции настоящим положением.

12.14. Комиссия по организации антикоррупционной деятельности не вправе выступать от имени организации.

### **13. Мониторинг и контроль, внесение изменений**



13.1. В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» осуществляет мониторинг внедренных адекватных мероприятий по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

13.2. При выявлении недостаточно эффективных пунктов настоящего Положения или связанных с ним антикоррупционных мероприятий МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот», либо при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации руководитель МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» организует выработку и реализацию плана действий по пересмотру и изменению настоящего Положения и/или антикоррупционных мероприятий.

#### **14. Внутренний контроль**

14.1. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

14.2. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска может проводиться в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. При этом следует обращать внимание на наличие обстоятельств - индикаторов неправомερных действий.

14.3. Все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот», задокументированы и доступны для проверки.

14.4. Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности организации строго запрещены и расцениваются как мошенничество.

#### **15. Отказ от ответных мер и санкций**

15.1. заявляет о том, что ни один сотрудник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии, стимулирующей надбавки и др.), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп, оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

#### **16. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**

16.1. Сотрудничество МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности декларируемым антикоррупционным стандартам поведения. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

- необходимо сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно в организации;
- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- руководство организации и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

## **17. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящего положения**

17.1. Руководитель и сотрудники всех структурных подразделений МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот», независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящего Положения, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

17.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот», правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации в МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот»