

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа – интернат поселка Эгвекинот»**

СОГЛАСОВАНО  
педагогическим советом  
МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот»  
(протокол от 15.05.2023 г. № 6)

УТВЕРЖДЕН  
приказом  
МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот»  
от 16.05.2023 г. № 33 - ОД

**Правила приема на обучение по адаптированным основным  
общеобразовательным программам начального общего, основного общего  
образования в МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» регламентируют приём граждан Российской Федерации в МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» (далее Учреждение) для обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

1.2. Настоящие Правила приема на обучение в МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» (далее — правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (далее — Порядок приема в школу), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177, подпункт «а» п.2 ст. 1 Федерального закона от 18.07.2019 г. № 184-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ» и уставом МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот».

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

## **2. Организация приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)**

2.1. В МБОУ «Ш – И поселка Эгвекино́т» принимаются граждане зарегистрированные (проживающие) на территории Чукотского автономного округа, имеющие заключение (рекомендации) об обучении по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) территориальной психолого — медико — педагогической комиссии, заключении врача – психиатра. Срок действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии 1 год с момента выдачи.

2.2. МБОУ «Ш – И поселка Эгвекино́т» не осуществляет самостоятельно набор на обучение. Прием обучающихся ведется по направлению отдела образования Управления социальной политики муниципальных районов Чукотского автономного округа.

2.3. Набор в первый класс МБОУ «Ш – И поселка Эгвекино́т» не проводит.

2.4. МБОУ «Ш – И поселка Эгвекино́т» обеспечивает прием детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), с согласия родителей (законных представителей) на основании статьи 67 « Организация приема на обучение по основным общеобразовательным программам» Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.5. Гражданам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в МБОУ «Ш – И поселка Эгвекино́т».

2.6. Прием граждан в МБОУ «Ш – И поселка Эгвекино́т» осуществляется без вступительных испытаний. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.7. При поступлении в МБОУ «Ш – И поселка Эгвекино́т» родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, поступающих на обучение должны быть ознакомлены с право устанавливающими документами МБОУ «Ш – И поселка Эгвекино́т».

Факт ознакомления родителей (законных представителей) с уставом МБОУ «Ш – И поселка Эгвекино́т», лицензией на осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося.

2.8. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом МБОУ «Ш – И поселка Эгвекино́т», лицензией на осуществление образовательной деятельности, МБОУ «Ш – И поселка Эгвекино́т» размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте МБОУ «Ш – И поселка Эгвекино́т».

2.9. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

дата рождения ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе;

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с адаптированными основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

согласие родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

2.10. Образец заявления о приеме на обучение размещается МБОУ «Ш – И поселка Эгвекино» на официальном сайте в сети Интернет.

2.11. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

копию свидетельства о рождении ребенка;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);

копию заключения территориальной психолого - медико- педагогической комиссии.

2.12. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, принимаются в МБОУ «Ш – И поселка Эгвекино» при наличии следующих документов:

Заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

Медицинская справка от врача – психиатра.

для детей-инвалидов: ксерокопию индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка (ИПРА), пенсионного удостоверения, справку МСЭ;

Справка о текущей успеваемости (табель успеваемости), карточка обучающегося.

Документы, удостоверяющие личность ребенка и его родителей (свидетельство о рождении, сведения о принадлежности к гражданству, паспорт).

Сведения о родителях.

Сведения о месте жительства и месте регистрации ребенка и его родителей.

Медицинская карта.

Полис обязательного медицинского страхования.

Характеристика с места учебы.

2.13. Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению предъявлять другие документы.

2.14. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в школу в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

Форма заявления утверждается директором МБОУ «Ш – И поселка Эгвекино».

2.15. Для зачисления в порядке перевода из другой организации родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (справку об обучении), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.16. Приемная комиссия при приеме любых заявлений, подаваемых при приеме на обучение в школе, обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

2.17. Приемная комиссия при приеме заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации проверяет предоставленное личное дело на наличие в нем документов, требуемых при зачислении. В случае отсутствия какого-либо документа должностное лицо, ответственное за прием документов, составляет акт, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о зачислении и перечне недостающих документов.

Акт составляется в двух экземплярах и заверяется подписями совершеннолетнего поступающего или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего и лица, ответственного за прием документов, печатью школы.

Один экземпляр акта подшивается в предоставленное личное дело, второй передается заявителю.

Заявитель обязан донести недостающие документы в течение 10 календарных дней с даты составления акта.

Отсутствие в личном деле документов, требуемых при зачислении, не является основанием для отказа в зачислении в порядке перевода.

2.18. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии школы знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, адаптированным основным общеобразовательными программами для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.19. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

2.20. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в школу.

2.21. Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в сроки, установленные Порядком приема в школу. На информационном стенде и сайте школы размещается информация об итогах приема не позднее следующего дня, когда был издан приказ о зачислении.

2.22. Родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка вправе ознакомиться с приказом о зачислении лично в любое время по графику работы директора МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот».

2.23. На каждого ребенка, принятого в школу, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 602785626040375320589557888015438598111854845744

Владелец Швыркова Татьяна Михайловна

Действителен с 24.11.2022 по 24.11.2023