

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа – интернат поселка Эгвекинот»**

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот»
(протокол от 20.05.2019 г. № 10)

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот»
от 22.05.2019 г. № 46 - ОД

**Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся с легкой умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями) по адаптированным основным
общеобразовательным программам
в МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот»
(1 - 4 классы, вариант 1)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа – интернат поселка Эгвекинот» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1015;

- СанПиН 2.4.2.3286 – 15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (приказ Минобрнауки РФ от 19.12.2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); - рекомендательных писем Министерства образования и науки РФ от 03.06.2003г. № 13 – 51-120/13 «Система оценивания достижения школьников в условиях безотметочного обучения»;

- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа – интернат поселка Эгвекинот».

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего образования, их перевод в следующий класс, на следующий уровень образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «Качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с

планируемыми результатами освоения адаптированной основной общеобразовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

2. Система оценок

2.1. Система оценки достижения результатов освоения обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) 1¹, 1- 4 классов адаптированной основной общеобразовательной программы предполагает комплексный подход к оценке результатов образования, позволяющий вести оценку достижения обучающимися результатов образования: предметных и личностных.

2.2. Предметным результаты связаны с владением обучающимися содержания каждой предметной области и характеризует достижения обучающихся в усвоении знаний и умений, способность их применять в практической деятельности.

2.3. В соответствии с ФГОС образование для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) на протяжении периода обучения с 1 класса по 2 класс (первое полугодие) оценка предметных результатов проводится по безотметочной системе обучения.

2.4. Оценка предметных результатов начинается со второго класса (второе полугодие), в том случае, если у обучающихся сформированы некоторые начальные навыки чтения, письма и счета.

Если, в связи с особенностями психофизического развития обучающихся, данные навыки сформированы у них недостаточно, то оценка предметных результатов обучающихся начинается с третьего класса. Решение о продлении обучения по безотметочной системе рассматривается на Педагогическом совете школы и утверждается директором МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот».

2.5. Адаптированная основная общеобразовательная программа определяет два уровня владения предполагаемыми предметными результатами: минимальный и достаточный.

2.6. Минимальный уровень является обязательным для большинства обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Вместе с тем отсутствие достижения этого уровня отдельными обучающимися по отдельным предметам не является препятствием к получению ими образования 1 варианта программы.

2.7. В том случае, если обучающийся не достигает минимального уровня овладения предметными результатами по 1 – 3 предметам, то по рекомендации психолога – медико – педагогического консилиума, с согласия родителей (законных представителей) и на основании решения Педагогического совета школы организация имеет право перевести обучающегося на обучение по специальным индивидуальным программам развития (СИПР).

2.8. В том случае, если обучающийся не достигает минимального уровня овладения предметными результатами по не менее, чем три предмета, то по рекомендации психолога – медико – педагогического консилиума, с согласия родителей (законных представителей) и на основании решения Педагогического совета школы организация имеет право перевести обучающегося на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программы (вариант 2).

2.9. Личностные результаты включают индивидуально – личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки. К личностным результатам обучающихся в 1¹, 1 – 4 классах освоение адаптированной основной общеобразовательной программы (вариант 1) относят:

- 1) формирование представления о себе как гражданина России;
- 2) формирование представления о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;

- 3) овладение начальными навыками адаптации в изменяющемся и развивающемся мире;
- 4) овладение элементарными социально – бытовыми умениями, используемыми в повседневной жизни;
- 5) формирование начальных навыков коммуникации и знакомства с принятыми нормами социального взаимодействия;
- 6) формирование способности социального окружения, формирование умения определить свое место в нем, принятие ценностей и социальных ролей, соответствующих индивидуальному развитию ребенка;
- 7) формирование социально значимых мотивов учебной деятельности;
- 8) формирование навыков сотрудничества со взрослыми, сверстниками в разных социальных ситуациях;
- 9) формирование эстетических потребностей, чувств;
- 10) формирование этических чувств, доброжелательности и эмоционально – нравственной отзывчивости, сопереживания чувствам других людей;
- 11) формирование элементарных навыков готовности к самостоятельной жизни;
- 12) формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни.

2.10. Оценка личностных результатов предполагает, прежде всего, оценку продвижения обучающегося в овладении социальными (жизненными) компетенциями. Некоторые личностные результаты могут быть оценены исключительно качественно.

2.11. Всесторонняя и комплексная оценка овладения обучающимися социальными (жизненными) компетенциями осуществляется на основании применения метода экспертной оценки, который представляет собой процедуру оценки результатов на основе мнений группы специалистов (экспертов). Состав экспертной группы (учителей, воспитателей, учителей – логопедов, педагогов – психологов, социальных педагогов, психиатра, педиатра, которые хорошо знают ученика) утверждается на Педагогическом совете МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» .

2.12. Основной формой работы экспертной группы является психолого – медико – педагогический консилиум. На основе требований, сформулированных в ч. 4 Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» самостоятельно разрабатывает программу оценки личностных результатов с учетом типологических и индивидуальных особенностей обучающихся, которая утверждается локальными актами. Программа оценки включает:

- 1) полный перечень личностных результатов, которые выступают в качестве критериев оценки социальной (жизненной) компетенции обучающихся;
- 2) перечень параметров и индикаторов оценки каждого результата;
- 3) систему оценки результатов;
- 4) документы, в которых отражаются индивидуальные результаты каждого обучающегося («Портфель достижений учащегося»);
- 5) материалы для проведения процедуры оценки личностных и предметных результатов;
- 6) локальные акты, регламентирующие все вопросы проведения оценки результатов.

2.13. Для полноты оценки личностных результатов освоения адаптированной основной общеобразовательной программы обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) следует учитывать мнение родителей (законных представителей).

2.14. Результаты оценки личностных результатов заносятся в «Портфель достижений обучающегося».

2.15. Система оценки предусматривает уровневый подход к представлению предполагаемых результатов, инструментарию их оценки. Согласно этому подходу результативность обучения каждого обучающегося оценивается с учетом особенностей его психофизического развития и особых образовательных потребностей. В связи с этим требования к результатам освоения образовательных программ представляют собой описание предполагаемых результатов образования данной категории обучающихся.

3. Портфель достижений обучающегося

3.1. Портфель достижений обучающегося – инструмент для оценки достижения предполагаемых предметных и личностных результатов обучающихся по итогам учебного года.

3.2. Портфель достижений обучающегося представляет собой накопительную систему оценки предметных и личностных результатов и включает в себя следующие материалы:

- 1) творческие работы обучающегося;
- 2) материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеурочной деятельности, а также результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т.д.

3.3. Портфель достижений обучающегося отражает предметные достижения обучающегося в урочной и внеурочной деятельности (школьной, внешкольной, досуговой), отражает личностные достижения обучающегося.

3.4. На основании результатов оценки, которая формируется на основе материалов Портфеля достижений, делается вывод об индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности, освоении учебных предметов адаптированной основной общеобразовательной программы, сформированности базовых учебных действий в течение учебного года.

Также, результаты Портфеля достижений обучающегося могут учитываться при проведении промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебного года и служат основанием для поощрения школьника: годовая отметка успеваемости по учебному предмету (кроме «отлично») может быть повышена на 1 балл, если обучающийся в течение учебного года продемонстрировал внеурочные достижения, соответствующие планируемыми предметным результатам освоения адаптированной основной общеобразовательной программы (вариант 1):

- 1) реализация индивидуальных и/или групповых учебных проектов, непредусмотренных рабочими программами учебных предметов;
- 2) участие в предметных олимпиадах, соревнованиях и иных конкурсных мероприятиях.

3.5. Портфель достижений обучающегося хранится в МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» в течение всего периода обучения. При переводе обучающегося в другое образовательное учреждение Портфель достижений выдается вместе с личным делом, медицинской картой обучающегося родителям (законным представителям).

3.6. Портфель достижений выдается выпускнику одновременно с документом об окончании школы.

4. Формы, порядок, периодичность проведения аттестации обучающихся

4.1. В соответствии с требованиями ФГОС (1 вариант) для обучающихся 1¹, 1- 4 классов МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» определяет следующие формы аттестации: текущая и промежуточная.

4.2. Текущая аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и ее корректировкой. Осуществляется учителями на протяжении всего учебного года и обеспечивает проверку знаний обучающихся в соответствии с требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы (вариант 1).

4.3. Предметные результаты овладения адаптированной основной общеобразовательной программы выявляются в ходе проведения урока и выполнения обучающимися разных видов заданий:

- 1) по способу предъявления (устные, письменные, практические);
- 2) по характеру выполнения (репродуктивные, продуктивные, творческие).

4.4. В текущей оценочной деятельности при безотметочной системе обучения целесообразно соотносить результаты, продемонстрированные обучающимися, следующим образом: 1) «верно» - обучающийся выполнил задание на 70 – 100%;

2) «частично верно» - обучающийся выполнил задание на 30 -70 %;

3) «неверно» - обучающийся выполнил менее 30% задания.

Итоги текущей аттестации обучающихся не отражаются в классных журналах.

4.5. В текущей оценочной деятельности при отметочной системе обучения целесообразно соотносить результаты, продемонстрированные обучающимся, следующим образом:

- 1) «отлично» - обучающийся выполнил задание на 75 – 100%;
- 2) «хорошо» - обучающийся выполнил задания на 55 – 75%;
- 3) «удовлетворительно» - обучающийся выполнил задание на 20 – 55%;
- 4) «неудовлетворительно» - обучающийся выполнил менее 20% задания.

Итоги текущей аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

4.6 Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня знаний, умений и навыков обучающихся, сформированности у них базовых учебных действий, оценки качества освоения ими всего объема учебного предмета или отдельной его части.

4.7. Промежуточная аттестация проводится 3 раза в год. Срок проведения промежуточной аттестации представлены в таблице:

Класс	Входящая диагностика	Срезовая диагностика	Итоговая диагностика
1	10 – 20 сентября	10 – 20 декабря	20 – 30 апреля
2	10 – 20 сентября	10 – 20 декабря	20 – 30 апреля
3	10 – 20 сентября	10 – 20 декабря	20 – 30 апреля
4	10 – 20 сентября	10 – 20 декабря	20 – 30 апреля

Обработка результатов проведенной промежуточной диагностики должна быть осуществлена в течение 10 рабочих дней.

4.8. Для проведения промежуточной аттестации и анализа полученных результатов в МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» создается экспертная группа из учителей, учителя – логопеда, педагога – психолога, работающих с классом, заместителя директора по учебно – воспитательной работе. Состав экспертной группы утверждается 1 раз на текущий учебный год на педагогическом совете МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» (май – август).

4.9. Формы проведения промежуточной аттестации (проверка техники чтения, диагностическая контрольная работа, диктант, выполнение творческого задания, собеседование, тестирование и т.д.), а также подготовка и составление материалов для ее проведения разрабатываются экспертной группой, утверждаются на педагогическом совете школы (май – август).

4.10. Список учебных предметов, по которым будет проводиться промежуточная аттестация, в текущем учебном году утверждается 1 раз на Педагогическом совете школы (май – август).

4.11. Расписание проведения промежуточной аттестации утверждаются директором МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот», доводятся до сведения педагогов и родителей обучающихся (законных представителей) не позднее, чем за две недели до ее начала.

4.12. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

4.13. Решением Педагогического совета МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» от промежуточной аттестации (итоговая диагностика) могут быть освобождены обучающиеся, имеющие отличные отметки по всем предметам, изучаемым в данном учебном году.

4.14. По заявлению родителей (законных представителей), решением педагогического совета МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот», от промежуточной аттестации могут быть освобождены обучающиеся

- 1) пропустившие по уважительным причинам более половины учебного времени;
- 2) находящиеся на домашнем обучении.

4.15. Список освобожденных от промежуточной аттестации обучающихся утверждается на Педагогическом совете МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот».

4.16. Оценивание результатов промежуточной аттестации может осуществляться по

1) безотметочной системе обучения:

«усвоил» - обучающийся выполнил задание на 20 – 100%;

«не усвоил» - обучающийся выполнил менее 20% задания;

2) отметочной системе обучения

«отлично» - обучающийся выполнил задание на 75 – 100%;

«хорошо» - обучающийся выполнил задание на 55 – 75%;

«удовлетворительно» - обучающийся выполнил задание на 20 – 55%;

«неудовлетворительно» - обучающийся выполнил менее 20% задания.

4.17. Итоги промежуточной аттестации обучающихся при отметочной системе обучения, отражаются отдельной графой в классных журналах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

4.18. Результаты промежуточной аттестации анализируются и рассматриваются на административном совещании, по итогам которого учителю могут быть даны рекомендации по составлению, корректировке рабочей образовательной программы, календарно – тематического планирования.

4.19. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение об отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации. Копия данного сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.

4.20. Родители (законные представители) вправе ознакомиться с результатами промежуточной аттестации (письменными работами обучающихся) и в случае несогласия с отметкой по учебному предмету обратиться в установленном порядке в конфликтную комиссию ОУ.

4.21. Письменные, творческие и другие работы обучающихся, выполненные в ходе промежуточной аттестации, вкладываются в Портфель достижений обучающегося. В том случае, если это невозможно, достаточно вложить фото - /видео – или другие материалы.

5. Порядок перевода обучающегося на следующий учебный год

5.1. Итоговые четвертные отметки (при отметочной системе обучения) по учебным предметам (с учетом результатов промежуточных аттестаций, если они проводились в текущем периоде) должны быть выставлены не позднее, чем за три дня до окончания четверти.

5.2. Итоговые годовые отметки по учебным предметам, с учетом результатов промежуточных аттестаций, материалов Портфеля достижений обучающегося за текущий учебный год должны быть выставлены в период с 20 по 22 мая.

5.3. В том случае, если обучение проводилось по безотметочной системе обучения, итоговой годовой оценкой обучающегося по результатам освоения адаптированной основной общеобразовательной программы (вариант 1) является качественная оценка: «усвоил»/ «не усвоил».

5.4. В том случае, если обучение проводилось по отметочной системе обучения, итоговой четвертной/годовой отметкой обучающегося по результатам освоения адаптированной основной общеобразовательной программы (вариант 1) являются:

1) 5 (отлично);

2) 4 (хорошо);

3) 3 (удовлетворительно);

4) 2 (неудовлетворительно).

5.4. Итоговые годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются, в соответствии с решением педагогического совета, основанием для перевода обучающегося в следующий класс.

5.5. В том случае, если в результате итоговой аттестации у обучающегося имеются итоговые годовые (четвертные) отметки «не усвоил» или «неудовлетворительно» (1 – 3 предмета), то по рекомендации психолога – медико – педагогического консилиума, с согласия родителей (законных представителей) и на основании решения Педагогического

совета организация имеет право перевести обучающегося на обучение по специальным индивидуальным программам развития (СИПР).

5.6. В том случае, если в результате итоговой аттестации у обучающегося имеются итоговые (четвертные) отметки «не усвоил» или «неудовлетворительно» (более 3 – х предметов), то по рекомендации психолога – медико – педагогического консилиума, с согласия родителей (законных представителей) и на основании решения Педагогического совета школы организация имеет право перевести обучающегося на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе (вариант 2).

5.7. Родителя (законным представителем) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение об отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации. Копия данного сообщения с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле обучающегося.

5.8. В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающихся с итоговой отметкой по учебному предмету, родители (законные представители) имеют право обратиться в конфликтную комиссию МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот».

5.9. В случае, если промежуточная аттестация в отношении первоклассников не проводится, оставление на повторный год обучения (по инициативе ОО) не представляется возможным.

6. Конфликтная комиссия

6.1. Конфликтная комиссия создается приказом директора для разрешения возникшей конфликтной ситуации в период проведения промежуточной аттестации.

6.2. Комиссия состоит не менее, чем из 3 –х человек (председателя и членов комиссии). Председателем является директор или заместитель директора. Членами комиссии могут быть назначены заместитель директора, руководители методических объединений, учителя, педагог – психолог, учитель – логопед.

6.3. Персональный состав комиссии определяется приказом директором.

6.4. Комиссия рассматривает поступившее заявление в течение трех рабочих дней после его подачи.

6.5. Родители (законные представители) имеют право присутствовать при рассмотрении заявления.

6.6. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

7. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

7.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, родителей (законных представителей), администрации МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот».

7.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот» и указанных в пункте 6.1 представительных органов, органов самоуправления.

7.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в пункте 6.1, и утверждаются приказом директора МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот».

7.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

Приложение
к Положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

Форма справки
с результатами прохождения промежуточной аттестации по адаптированной основной
общеобразовательной программе соответствующего уровня общего образования

На бланке школы

СПРАВКА

_____ (фамилия, имя, отчество)
в период с _____ по _____ прошел(а)
промежуточную аттестацию за _____ класс по адаптированной основной
_____ общеобразовательной программе
_____ общего образования МБОУ «Ш – И поселка Эгвекинот».

№ п/п	Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)	Количество часов по учебному плану (индивидуальному учебному плану)	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):

Директор МБОУ
«Ш – И поселка Эгвекинот»

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.